

Domnule/Doamnă consilier local,

Vă aducem la cunoștință, în termenul legal, componenta inițială a planului de selecție pentru posturile vacante în cadrul Consiliului de Administrație al Societății Gospodărie Orășenească Cisnădie S.A.

Aceasta este atașată și poate fi consultată la adresa web:
<http://www.gospodariacisnadie.ro/>

Prezenta procedură are rol consultativ, sens în care în 5 zile de la primirea Componentei inițiale vă solicităm să prezentați eventualele observații și propuneri, pentru definitivarea acestei componente inițiale a planului de selecție, la secretariatul Societății Gospodărie Orășenească Cisnădie S.A. sau pe adresa mail : gospodariac@gmail.com

Cu stimă,

Membrii provizorii ai Consiliului de Administrație al Societății Gospodărie Orășenească Cisnădie S.A.

Numele : Lunca Mircea

Numele : Gaston Sanda Maria

Numele : Todescu Anca Crina

Numele : Orlandea Cristian

Numele : Preda Ioan

**Componenta inițială a planului de selecție
pentru posturile vacante de administrator în cadrul Societății Gospodărie
Orășenească Cislădie S.A.**

Prezenta Componentă inițială a planului de selecție este întocmită conform HG nr. 722/2016 (Normele metodologice de aplicare a OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice), respectiv:

Art. 1 pct. 8:

8. componenta inițială a planului de selecție - document de lucru care se întocmește la începutul perioadei de selecție și cuprinde, fără a se limita la acestea, aspectele-cheie ale procedurii de selecție, identificând data de început a procedurii de selecție, documentele ce trebuie depuse, cerințele cu privire la expertul independent, în cazul în care se decide contractarea sa, data finalizării planului de selecție în integralitatea sa și alte elemente care se pot cunoaște până la numirea administratorilor.

Potrivit pct. 16 al aceluiași articol, componenta inițială se întocmește în termen de 10 zile de la data declanșării procedurii de selecție.

În cazul Societății Gospodărie Orășenească Cislădie S.A. procedura de selecție s-a declanșat în data de 28 februarie 2019.

Prezenta componentă inițială cuprinde, fără a se limita la acestea, aspectele-cheie ale procedurii de selecție, identificând:

- data de început a procedurii de selecție,
- documentele ce trebuie depuse,
- cerințele cu privire la expertul independent, în cazul în care se decide contractarea sa,
- data finalizării planului de selecție în integralitatea sa
- alte elemente care se pot cunoaște până la numirea administratorilor.

Componenta inițială a planului de selecție elaborată pentru :

- data de început a procedurii de selecție: 28 februarie 2019
- documentele ce trebuie depuse de către candidați:

Candidații pentru postul de membru al Consiliului de Administrație vor prezenta:

- a) documente de anunțare a intenției de candidatură
- b) documentele cerute de Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice
- c) documentele doveditoare (acte, declarații pe proprie răspundere și alte documente necesare) privind îndeplinirea criteriilor și condițiilor legale și a celor specificate în anunțul de recrutare. Criteriile de selecție a administratorilor sunt stabilite de către membrii comitetului de

nominalizare și/sau expertul independent desemnat, după caz, cu luarea în considerare a specificului și complexității activității societății și a cerințelor din scrisoarea de așteptări.

- cerințele cu privire la expertul independent, în cazul în care se decide contractarea sa: conform celor de mai jos

- data finalizării planului de selecție în integralitatea sa: 4 luni (maxim 6 luni pentru motive temeinice);

- alte elemente care se pot cunoaște până la numirea administratorilor:

Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus.

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească din punct de vedere legal membrii Consiliului de Administrație sunt, conform Profilului Consiliului de administrație, **cumulativ**:

- i. cunoașterea limbii române (scris și vorbit);*
- ii. capacitatea deplină de exercițiu;*
- iii. experienta in imbunatatirea performantei societatilor sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;*
- iv. cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;*
- v. majoritatea administratorilor trebuie să fie neexecutivi și independenți, în sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- vi. nu poate fi mai mult de 1 (un) membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;*
- vii. administratorii nu trebuie să se afle în conflict de interese sau incompatibilitati prevazute de OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare si Legea 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- viii. nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare (art. 6 alin. (2) din Legea 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare).*
- ix. membrii consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale întreprinderilor publice (luând în calcul și postul pe care îl vor ocupa în cadrul Consiliului de administrație al societății);*
- x. membrii consiliului de administrație să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese.*
- xi. stare de sănătate corespunzătoare.*

Conform HG 722/2016, selecția expertului independent specializat în recrutarea resurselor umane se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu luarea în considerare a criteriilor mai jos enumerate, dar fără a se limita la acestea:

a) portofoliul de clienți în ultimii 3 ani pentru selecția administratorilor sau directorilor la întreprinderi publice sau private – *selecții pentru minim 10 posturi de administratori/directori, efectuate în ultimii 3 ani conform OUG nr. 109/2011;*

b) valoarea totală a contractelor de recrutare în ultimii 3 ani pentru activitatea de selecție a administratorilor și directorilor – *minim 30.000 lei;*

c) componența echipei de proiect cu referire la numărul de experți ce poate fi alocat proiectului și expertiza acestora în proceduri de recrutare de administratori – *reprezentantul/reprezentanții societății selectate vor trebui să aibă expertiză în cel puțin unul din domeniile: juridic, economic, management, resurse umane, psihologia întreprinderii;*

d) gradul de expertiză a expertului independent persoană juridică în privința recrutării de administratori/directori în sectorul de activitate al întreprinderii publice – *reprezentantul/reprezentanții societății selectate vor trebui să aibă expertiză de minim 3 ani în proceduri derulate conform OUG 109/2011;*

e) managementul de proiect și capacitățile de coordonare ale expertului – *experiență de minim 3 ani în managementul proiectelor (procedurilor) similare;*

f) experiență în dezvoltarea profilului pentru consiliu, bazată pe integrare personalizată a nevoilor de strategii de afaceri, organizaționale, de conducere și guvernanta – *experiență în proceduri de stabilire a profilului consiliului/candidatului și/sau de evaluare a candidaților conform profilului/matricii;*

g) procentul de candidați recomandați și ulterior selectați, care își păstrează această calitate pentru mai mult de un an în ultimii 3 ani – *minim 60%.*

Membrii provizorii ai Consiliului de Administrație al Societății Gospodărie Orășenească Cisnădie S.A.

Lunca Mircea
Gaston Sanda Maria
Todescu Anca Crina
Orlandea Cristian
Preda Ioan

Semnătura
Semnătura
Semnătura
Semnătura
Semnătura